



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ ЮРИСПРУДЕНЦИИ»
(АНО ДПО «ИНСТИТУТ ЮРИСПРУДЕНЦИИ»)
105203, МОСКВА, 14-Я ПАРКОВАЯ УЛ., Д. 6, ЭТ. 4, КОМ. 11
<https://yurdpо.ru>, +7(495)662-13-23, info@yurdpо.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНО ДПО «Институт юриспруденции»

Е.В. Зырина

« 20 18 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой аттестации слушателей
по дополнительным профессиональным программам
(программам повышения квалификации, программам
профессиональной переподготовки)

Москва, 2018

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. № АК - 821/06, локальными актами Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт юриспруденции» (далее – АНО ДПО «Институт юриспруденции»).

1.2. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.3. Итоговая аттестация для лиц, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) (далее - ДПП), является обязательной и не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающегося.

1.5. Итоговая аттестация включает в себя одно или несколько итоговых аттестационных испытаний

1.6. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией.

2. Требования к итоговой аттестации слушателей

2.1. Формы, виды итоговой аттестации, критерии оценки знаний слушателей, а также объем времени, отводимого на итоговую аттестацию, устанавливаются самостоятельно организацией, осуществляющей

образовательную деятельность, и закрепляются в дополнительной профессиональной программе.

2.1. Итоговая аттестация по ДПП устанавливает соответствие полученных знаний слушателей требованиям содержания программы и/или квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

2.2. Информация о проведении итоговых аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся при приеме на обучение.

2.3. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по ДПП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

2.4. Итоговое аттестационное испытание проводится в помещениях, определенных расписанием.

2.5. В аудитории, где проводится итоговое аттестационное испытание, участникам итоговой аттестации запрещаются: разговоры, пересаживания, обмен любыми материалами и предметами, пользование личными мобильными телефонами или иными средствами связи и техническими устройствами, пользование справочными материалами (кроме разрешенных).

2.6. Обучающиеся обеспечиваются необходимыми справочными материалами, не содержащими прямого ответа на вопросы итоговой аттестации.

2.7. Результаты проведения итогового аттестационного испытания объявляются в день его проведения.

2.8. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании локального нормативного акта ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.

2.9. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на

итоговую аттестацию без уважительной причины, выдается справка об обучении установленного образца.

2.10. Обучающимся, освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и успешно прошедшим все виды итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

2.11. По результатам итоговой аттестации издается локальный нормативный акт АНО ДПО «Институт юриспруденции» об отчислении обучающихся и о выдаче удостоверений о повышении квалификации или дипломов о профессиональной переподготовке.

3. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

3.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по ДПП, создается в целях комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения.

В функции аттестационной комиссии также входят:

- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права вести профессиональную деятельность в определенной сфере и выдаче диплома о профессиональной переподготовке (дополнительно к высшему и (или) среднему профессиональному образованию);

- рассмотрение вопросов о качестве обучения слушателей в рамках программы профессионального развития или профессиональной переподготовки;

- вынесения решения о выдаче слушателям документа о повышении квалификации или профессиональной переподготовки установленного образца;

- разработка рекомендаций по совершенствованию обучения

слушателей по дополнительным профессиональным образовательным программам.

3.2. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией с учетом требований к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ.

3.3. Аттестационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой дополнительной профессиональной программе, реализуемой АНО ДПО «Институт юриспруденции».

Если дополнительной профессиональной программой предусмотрено проведение нескольких аттестационных испытаний, то аттестационные комиссии могут состоять из комиссий по каждому итоговому аттестационному испытанию.

3.4. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся. Председателем аттестационной комиссии может быть представитель учредителя, работодателей или преподаватели сторонних образовательных организаций по профилю осваиваемой слушателями программы.

3.5. Состав аттестационной комиссии формируется из числа преподавателей, осуществлявших обучение слушателей, а также из представителей работодателей, преподавателей АНО ДПО «Институт юриспруденции» и преподавателей сторонних образовательных организаций по профилю осваиваемой слушателями программы. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается локальным нормативным актом АНО ДПО «Институт юриспруденции».

3.6. Решение аттестационной комиссией принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, и квалифицируется отметками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" или «зачтено», «не зачтено».

При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссий принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателю.

3.7. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель и члены аттестационной комиссии.